

## **Regeling Standaardmandaat Stichting Waddenacademie**

### **Artikel 1 Algemene bepalingen**

- 1 De Raad van Toezicht van de Waddenacademie mandateert het geheel van de in deze regeling in de artikelen 2 en 3 omschreven bevoegdheden aan de voorzitter/directeur van de Waddenacademie. De aldus verleende bevoegdheden doen niet af aan de bevoegdheid van de Raad van Toezicht om zelf te besluiten of te handelen.
- 2 De Raad van Toezicht kan nadere regels stellen of aanwijzingen formuleren, die betrekking kunnen hebben op de duur, de omvang of de inhoud van de aan de voorzitter/directeur gegeven bevoegdheden.
- 3 Intrekking of wijziging van het mandaat dan wel zelf besluiten of handelen van de Raad van Toezicht vindt pas plaats na overleg met de voorzitter/directeur. In spoedeisende gevallen kan de Raad van Toezicht besluiten of handelen zonder voorafgaand overleg.
- 4 Bij het aangaan van verplichtingen bindt de voorzitter/directeur de Waddenacademie. Ten behoeve van de wederpartij en eventueel betrokken derden-belanghebbenden moet dit in de tekst van de aangegane verplichting eenduidig worden vastgelegd.
- 5 De voorzitter/directeur dient bij de uitoefening van zijn mandaat de volgende regelingen, voorschriften en aanwijzingen in acht te nemen:
  - a. wettelijke voorschriften, waaronder begrepen de Europese regelgeving;
  - b. de Statuten van de Stichting Waddenacademie;
  - c. de CAO Nederlandse universiteiten en daarop berustende uitvoeringsregelingen.

### **Artikel 2 Bevoegdheden zonder voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht**

De voorzitter/directeur is, onverminderd het bepaalde in de artikelen 3 en 4, bevoegd tot:

#### *Algemeen/juridisch*

- a. het tegenover derden verbinden van de Waddenacademie door het aangaan van overeenkomsten en het verrichten van andere rechtshandelingen, indien
  - 1e de waarde van de overeenkomst of andere rechtshandeling en bij een meer partijen overeenkomst het Waddenacademie-aandeel een bedrag van € 100.000,-niet overschrijdt of
  - 2e een totaalbedrag niet overschrijdt gelijk aan het betreffende drempelbedrag van de regelgeving inzake Europese aanbestedingen voor leveringen of diensten, voor zover de Waddenacademie optreedt als koper/opdrachtgever/aanbestedende dienst;
- b. het nemen van besluiten met betrekking tot subsidies en subsidie-overeenkomsten, indien de waarde voor het instituut een bedrag van € 100.000,-niet te boven gaat;
- c. het nemen van besluiten met betrekking tot het doen van aangifte van naar zijn oordeel strafbare feiten bij de politie of andere opsporingsinstanties behoudens in de gevallen, omschreven in artikel 4, onder c;

### *Personeel*

- d. het nemen van rechtspositionele besluiten, ordemaatregelen en het verrichten van handelingen ten aanzien van de werknemers;
- e. het tewerk stellen van personen die niet in dienst zijn van de Waddenacademie;
- f. het nemen van besluiten en het verrichten van handelingen op het gebied van veiligheid, gezondheid, welzijn en milieuhygiëne ten aanzien van in of ten behoeve van het instituut werkzame personen;

### *Informatisering en automatisering*

- g. het kopen of (laten) ontwikkelen en in gebruik nemen en beheren van hardware en software ten behoeve van de eigen werkprocessen.

## **Artikel 3 Bevoegdheden met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht**

De voorzitter/directeur is onverminderd het bepaalde in de artikelen 2 en 4 met betrekking tot de navolgende onderwerpen bevoegd tot het nemen en doen uitvoeren van besluiten, waarmee de Waddenacademie wordt gebonden jegens derden, na verkregen schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht:

### *Algemeen/juridisch*

- a. het tegenover derden verbinden van de Waddenacademie door het aangaan van overeenkomsten en het verrichten van andere rechtshandelingen, indien de waarde van de overeenkomst of andere rechtshandeling voor de Waddenacademie in een meer partijen overeenkomst een bedrag van € 100.000,- overschrijdt of een totaalbedrag overschrijdt gelijk aan het betreffende drempelbedrag van de regelgeving inzake Europese aanbestedingen voor leveringen of diensten, voor zover de Waddenacademie optreedt als koper/opdrachtgever/aanbestedende dienst;
- b. het aanvaarden respectievelijk sluiten van subsidies respectievelijk subsidieovereenkomsten, die een waarde van € 100.000,- te boven gaan;
- c. het aanvragen van vergunningen, vrijstellingen en ontheffingen;
- d. het aanvaarden van schenkingen en erfstellingen, al dan niet met recht van boedelbeschrijving, indien aan die schenking of erfstelling één of meer voorwaarden zijn verbonden door de schenker of erflater;
- e. het al dan niet met andere personen of rechtspersonen oprichten van of deelnemen in het bestuur of ander bestuurlijk orgaan van rechtspersonen, al dan niet naar buitenlands recht, die krachtens hun statuten, doelstelling of anderszins in verbinding staan met of directe invloed zouden kunnen hebben op de Waddenacademie;
- f. het gebruik maken van de Waddenacademie, waaronder adressen van de Waddenacademie, ten behoeve van andere rechtspersonen;

g. het (doen of laten) benoemen van een medewerker van de Waddenacademie als bijzonder, gewoon of buitengewoon hoogleraar cq het verlenen van toestemming aan een medewerker voor het vervullen van nevenwerkzaamheden als bijzonder, gewoon of buitengewoon hoogleraar;

*Personeel Financieel*

h. het (doen) bewaren en gebruiken van een kas met een omvang van meer dan € 1500,-;

**Artikel 4        Uitzonderingen ten aanzien van mandatering**

De voorzitter/directeur kan niet bevoegd worden verklaard tot het nemen van besluiten en verrichten van handelingen, anders dan voorbereidende, met betrekking tot de volgende onderwerpen:

*Algemeen/juridisch*

- a. het voeren van rechtsgedingen, het opdragen van geschillenbeslechting aan scheidslieden, mediators daaronder begrepen, het aangaan van dadingen, accepteren van sepots en bestuurlijke boeten, het toestemmen in een akkoord of het berusten in rechterlijke beslissingen en beslissingen van scheidslieden en mediators;
- b. het beslissen op bezwaarschriften, daaronder niet begrepen het voeren van verweer tegen de inhoud van een bezwaarschrift, gericht tegen een primair door de voorzitter/directeur genomen besluit;
- c. het bij opsporingsinstanties doen van aangifte van (vermoedelijk) strafbare feiten, gepleegd door medewerkers van de Waddenacademie;

*Personeel*

- d. het nemen van besluiten, rechtspositiebesluiten daaronder begrepen, ten aanzien van zichzelf;
- e. het opleggen van de disciplinaire maatregel van ontslag;
- f. het verlenen van onvrijwillig ontslag uit een dienstverband voor onbepaalde tijd of tussentijds uit een dienstverband voor bepaalde tijd wegens een ernstig verstoorde arbeidsrelatie;
- g. het treffen van een individuele ontslagregeling met een werknemer, inclusief de FPU-einde dienstverbanden waarbij een aanvulling wordt gegeven op de FPU-uitkering, al dan niet in combinatie met een vergoeding van kosten van voortgezette pensioenopbouw;

*Financieel*

- h. het aangaan of verstrekken van geldleningen;
- i. het aangaan van deposito's en het aan-of verkopen van aandelen en obligaties, afgeleide producten daaronder begrepen;

## **Artikel 5      Budgetbeheersing, meldingsplicht en overleg**

1. De voorzitter/directeur is bij de uitoefening van zijn mandaat verplicht zodanig te besluiten en te handelen, dat tegenover derden altijd zijn bevoegdheden en beperkingen daarop duidelijk zijn.
2. De voorzitter/directeur is bij de uitoefening van zijn mandaat verplicht zodanig te besluiten en te handelen dat het totaal van de in een begrotingsjaar aangegane verplichtingen blijft binnen de goedgekeurde Waddenacademie begroting, tenzij voor het meerdere vooraf aanvullende financiën zijn verkregen of toestemming is verleend door de Raad van Toezicht.
3. De voorzitter/directeur stelt de Raad van Toezichtdirect in kennis van:
  - a. een dreigende overschrijding van het aan de voorzitter/directeur verleende mandaat;
  - b. strafbare feiten die de voorzitter/directeur in de uitoefening van zijn functie ter kennis komen,
  - c. door externe controlerende, toezichthoudende of opsporingsinstanties ingestelde onderzoeken en gevraagde verantwoording,
  - d. gebeurtenissen die ingrijpende gevolgen kunnen hebben voor het functioneren van de Waddenacademie.
4. Indien een omstandigheid of gebeurtenis zoals omschreven in het derde lid zich voordoet, treedt de voorzitter/directeur zo spoedig mogelijk in overleg met de voorzitter van de Raad van Toezicht.

## **Artikel 6      Bevoegdheden op basis van ondermandatering**

De voorzitter/directeur verleent ondermandaat aan de secretaris van de Waddenacademie voor zover het betreft het zelfstandig nemen van besluiten over het aangaan van financiële verplichtingen tot een maximum van € 5.000 per besluit.

## **Artikel 7      Uitvoerende bevoegdheden**

De voorzitter/directeur geeft de onder zijn leiding en verantwoordelijkheid werkzame secretaris tekenbevoegdheid inzake het fiatteren van betalingen die voortvloeien uit genomen besluiten tot het aangaan van verplichtingen.

## **Artikel 8      Slotbepalingen en inwerkingtreding**

Deze regeling kan worden aangehaald als Regeling Standaardmandaat Stichting Waddenacademie 2015. De Regeling Standaardmandaat Stichting Waddenacademie 2015 treedt in werking op 1 februari 2015.

Leeuwarden, 27 januari 2015

Namens de Raad van Toezicht Stichting Waddenacademie,

Drs. Ed Nijpels

voorzitter